

Договор публичной оферты о продаже товаров № ОФ-1

1. Общие положения.

1.1. Приведенная ниже информация является предложением (далее Оферта) от лица ООО «Мир Крепежа ТК» (именуемое в дальнейшем «Поставщик») в лице Генерального директора Богдановой Т.Н, любому юридическому или физическому лицу в РФ (именуемому в дальнейшем «Покупатель»), заключить договор купли-продажи (далее «Договор»), на описанных далее условиях.

1.2. В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) данный документ является публичной офертой, и в случае принятия изложенных ниже условий юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, осуществляет оплату Товара Поставщика в соответствии с условиями настоящего Договора. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ, оплата Товара Покупателем является акцептом оферты, что считается равносильным заключению Договора на условиях, изложенных в оферте.

1.3. На основании вышеизложенного, внимательно ознакомьтесь с текстом публичной оферты, и если вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, Вам предлагается отказаться от покупки Товаров или использования Услуг, предоставляемых Поставщиком.

1.4. В настоящей оферте, если контекст не требует иного, нижеприведенные термины имеют следующие значения:

- «Оферта» – публичное предложение Поставщика, адресованное любому юридическому или физическому лицу заключить с ним договор купли-продажи (далее – «Договор») на существующих условиях, содержащихся в Договоре, включая все его приложения.
- «Акцепт» – полное и безоговорочное принятие Покупателем условий Договора. В текущем Договоре акцептом является оплата Покупателем счета от Поставщика наличным или безналичным путем.
- «Товар» – крепеж и другие строительные материалы, реализуемые Поставщиком.

2. Предмет договора

2.1. Покупатель обязуется оплатить и получить Товар на основе счета, выставяемого Поставщиком, а Поставщик обязуется скомплектовать и передать товар в собственность Покупателя.

2.2. Количество и ассортимент (номенклатура) поставляемых товаров определяется на основании счета Поставщика. Реальное количество товара может незначительно отличаться от указанного в счете, но не более чем на 3 (три) процента.

2.3. Право собственности на товар переходит к Покупателю с момента подписания товарной накладной уполномоченными представителями Поставщика и Покупателя или с момента передачи товара в транспортную компанию, выбранную Покупателем.

3. Порядок выставления счетов, комплектации и сборки товара.

3.1. Поставщик выставляет счета Покупателю на основе заявки последнего, осуществленной по телефону, факсимильной связи, электронной почте или другим средствам коммуникаций.

3.2. Комплектация и сборка Товара осуществляется только после получения Поставщиком денег на расчетный счет или внесения Покупателем денежных средств в кассу Поставщика или внесения авансового платежа любым из перечисленных выше способов в течении 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения денег Поставщиком. В отдельных случаях сроки комплектации и сборки могут устанавливаться по согласованию сторон.

3.3. В случае отказа Покупателя от исполнения своих обязательств по Договору, аванс удерживается как компенсация затрат Поставщика на сборку и комплектацию Товара.

3.4. При обнаружении в процессе комплектации бракованного товара, недостатки, пересортицы или других недостатков товара, Поставщик обязан в тот же день уведомить Покупателя о возникших проблемах, а также сроках их устранения.

3.5. Если Покупателя не устраивают сроки устранения проблем, связанных с недостатками товара (см. п. 3.2.), он вправе отказаться от недоукомплектованной части товара. В этом случае, Поставщик обязан в течении 3 (трех) рабочих дней перечислить Покупателю денежные средства за неукомплектованную часть товара.

4. Порядок отгрузки, доставки или отправки товара.

4.1. Отгрузка товара осуществляется на следующих условиях:

4.1.1. Отгрузка товара осуществляется только при наличии:

- оригинала доверенности на получение товара физическим лицом с печатью Покупателя и гражданского паспорта физического лица, на которое выписана доверенность;
- печати Покупателя, документа подтверждающего право подписи и гражданского паспорта лица, имеющего полномочия подписывать документы;
- гражданского паспорта физического лица товара и личном присутствии плательщика или рукописной доверенности на получении товара с указанием паспортных данных как доверителя, так и доверенного лица (в том случае, если Покупателем выступает физическое лицо).

4.1.2. Отгрузка товара производится на складе Поставщика только после оформления документов в офисе Поставщика.

4.1.3. Если это не оговорено отдельно, Покупатель обязуется забрать товар со склада Поставщика на условиях самовывоза в течении 5 (пяти) рабочих дней после оплаты счета. За каждый день хранения товара после 14 (четырнадцати) календарных дней Покупатель обязуется оплатить вознаграждение Поставщику в размере 25 (двадцать пять рублей 00 копеек) за каждый день хранения товара. Если покупатель не заберет товар в течении 60 (шестидесяти) календарных дней с момента оплаты счета, Поставщик имеет право утилизировать товар без возвращения Покупателю оплаты за товар.

4.1.4. При отпуске товара со склада Поставщик обязан произвести загрузку автомобиля Покупателя механическим способом (автопогрузчиком) либо, при невозможности поставить паллет в автомобиль Покупателя, подвезти паллет к автомобилю Покупателя. Ручную погрузку товара в автомобиль Покупателя или укладку товара внутри автомобиля Покупателя Поставщик не производит.

4.1.5. При получении товара представитель Покупателя обязуется незамедлительно осмотреть товар, проверить его количество и качество. В случае выявления недостатков товаров представитель Покупателя в присутствии представителя Поставщика составляет соответствующий акт, подписываемый сторонами. Поставщик обязуется заменить некачественный товар либо возместить его стоимость в течение 10 (десяти) рабочих дней, начиная с даты составления акта. При отсутствии акта, составленного в присутствии представителя Поставщика на момент получения товара, претензии по количеству и качеству товара не принимаются.

4.2. Доставка товара Покупателю осуществляется на следующих условиях:

4.2.1. Товар отгружается только при соблюдении условий, указанных в п.4.1.1.

4.2.2. Покупатель обязан обеспечить разгрузку автомобиля Поставщика своими силами в течении 30 (тридцати) минут после его приезда, а также заблаговременную выписку всех необходимых пропускных документов.

4.2.3. В случае не разгрузки автомобиля Поставщика на объекте в течении 30 (тридцати) минут или несоблюдения п.3.1.1 настоящего Договора, доставка считается сорванной по вине Покупателя. В данном случае Поставщик имеет право отозвать транспортное средство, не дожидаясь разгрузки товара. В дальнейшем Покупатель сможет забрать свой товар самовывозом или заказав новую доставку за дополнительную плату.

4.2.4. Покупатель обязан проверить товар при получении в соответствии с п. 4.1.5 настоящего Договора.

4.3. Отправка товара Покупателю через транспортные компании осуществляется на следующих условиях:

4.3.1. Отправка товара Покупателю через транспортные компании осуществляется в соответствии с письмом – поручением Покупателя Поставщику на доставку товара, составленного по образцу Поставщика и размещенного на сайте Поставщика.

4.3.2. Проверка комплектации, количества и качества товара осуществляется представителем Покупателя непосредственно в транспортной компании до отправки товара в присутствии представителя Поставщика. В случае выявления недостатков товаров представитель Покупателя в присутствии представителя Поставщика составляет соответствующий акт, подписываемый сторонами. Поставщик обязуется заменить некачественный товар либо возместить его стоимость в течение 10 (десяти) рабочих дней, начиная с даты составления акта. При отсутствии акта, составленного в присутствии представителя Поставщика перед отправкой товара через транспортную компанию, претензии по внешнему виду, целостности упаковки, количеству и качеству товара не принимаются.

4.3.3. Покупатель обязуется в течении 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Товара отправить Поставщику подписанную товарную накладную с печатью Покупателя.

4.4. Поставщик не принимает возврат товара надлежащего качества. Все претензии Покупателя по качеству товара принимаются в соответствии с п.4.1.5 и п.4.3.2.

5. Ответственность сторон

5.1. Какая либо ответственность сторон друг перед другом возникает только после акцепта Покупателя.

5.2. Любая из сторон настоящего договора, не исполнившая обязательства по договору или исполнившая их ненадлежащим образом, несет ответственность за это при наличии вины (умысла или неосторожности, небрежности, неосмотрительности).

5.3. За несоблюдение сроков поставки товара Поставщик уплачивает Покупателю неустойку в размере 0,1 % от суммы недопоставленного товара за каждый день просрочки, но не более 5% от суммы недопоставленного товара.

5.4. Уплата неустойки (штрафа, пени) и возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает стороны договора от исполнения обязательств по договору в полном объеме.

5.5. Право собственности на товар, а также риски, как то хищение, утеря, порча или повреждение переходят от Поставщика к Покупателю в момент передачи товара. Передачей товара считается:

- при доставке или самовывозе - акт подписания представителем Покупателя накладной от Поставщика;
- при отправке товара через транспортную компанию – выдача Поставщику транспортной накладной на прием товара компанией-перевозчиком.

5.6. При отправке товара через транспортные компании Поставщик не несет ответственности за сохранность товара, его внешний вид и целостность упаковки.

6. Прочие положения

6.1. Настоящий договор действует с момента акцепта Договора Покупателем до полного выполнения сторон обязательств по нему.

6.2. Споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров сторон. В случае не достижения согласия споры разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде г. Москвы.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

6.4. В случае изменения юридического адреса или обслуживающего банка стороны договора обязаны в семидневный срок уведомить об этом друг друга.

6.5. По запросу Поставщика, Покупатель обязан передать Поставщику следующие копии заверенных печатью организации Покупателя и подписанных руководителем документов:

- Свидетельство о гос. Регистрации
- Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ)
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе
- Устав или выписку из Устава организации о полномочиях руководителя Общества.
- Протокол (Решение) о назначении руководителя Общества

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожар, землетрясение, наводнение, эпидемии, ураган и другие действия стихийных сил природы, а также войны, забастовки, военные действия, введение чрезвычайного положения, изменения в законодательстве Российской Федерации, которые делают невозможным выполнение условий настоящего договора либо приводит к изменению стоимости товара.

7.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по договору в силу действия непреодолимой силы, обязана в течении 5 (пяти) календарных дней проинформировать другую сторону в письменной форме об их наступлении и об их влиянии на исполнение обязательств по договору.

8. Реквизиты компании

Полное название Общество с ограниченной ответственностью «Мир Крепежа ТК»

Юридический адрес 125413, г. Москва, ул. Флотская, д. 17, стр. 2

Фактический адрес: 127550г. Москва ул. Прянишникова д37

Почтовый адрес 115230, г. Москва а/я №39

ИНН 7743787091 КПП 774301001

ОГРН 1107746573417 Р\С 40702810500000003360

Банк ООО"КБ"Столичный кредит" г. Москва

К\С 30101810000000000683

БИК 044525683

ОКПО 66960730

Генеральный директор

Богданова Т.Н.

